

КОМИТЕТ ПО ДЕЛАМ ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОДА ЧЕЛЯБИНСКА
МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 94 Г. ЧЕЛЯБИНСКА»
(МАОУ «СОШ № 94 Г. ЧЕЛЯБИНСКА»)

шоссе Metallургов, 53, г. Челябинск, 454052, тел.: 8(351) 7269800 E-mail: mail@school94.ru
ОКПО 31193731, ОГРН 1027402819223, ИНН/КПП 7450001960/746001001

П Р И К А З

30.10.2023

№ 29д

Об участии в межведомственной
профилактической акции
«Я и Закон» в 2023 году

В соответствии с Федеральным законом от 24.06.1999 №120 «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних», во исполнение Распоряжения Администрации города Челябинска от 09.01.2023 №29 «О проведении межведомственных профилактических акций на территории города Челябинска в 2023 году», поручения Комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав Администрации города Челябинска (письмо от 11.10.2023 №17-01-618), поручения Министерства образования и Науки Челябинской области (приказ 04.08.2023 №02/1945), на основании плана работы Комитета по делам образования города Челябинска (далее Комитет) на 2023 год, приказа Комитета от 22.08.2023 №1923-у «О мерах необучения, безнадзорности и правонарушений среди несовершеннолетних общеобразовательных организаций города Челябинска в 2023/21024 учебном году», в целях предотвращения насилия и жестокого обращения с детьми, оказания помощи детям, находящимся в социально опасном положении, развития уровня информированности и правовой грамотности несовершеннолетних и взрослых, профилактики распространения среди молодежи культуры насилия, популяризации движений, пропагандирующих противоправное поведение, оправдывающих насилие и жестокость, побуждающих совершать насильственные действия в отношении сверстников и педагогов («колумбайн», «скулшутинг», «буллинг» и «кибербуллинг»)

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Принять участие с 01 по 30 ноября 2023 года в межведомственной профилактической акции «Я и Закон» (далее – Акция).

2. Сформировать рабочую группу для участия в Акции в составе:
Основное здание и филиал п.Каштак:

Вебер Е.Д., заместитель директора по учебной работе,
Бурдадина Г.А., заместитель директора по учебной работе,
Черданцева Е.П., заместитель директора по учебной работе,
педагог-психолог,
Маскова А.Н., социальный педагог,
Макутина Л.П., делопроизводитель,
Кондаков А.А., инженер-программист,
Скрыль Ю.А., советник директора по воспитанию и взаимодействию с
детскими общественными объединениями,
Адамян Л.Ш., фельдшер (по согласованию),
Томилов А.В., инспектор ОП ПДН «Металлургический» (по согласованию).

Филиал п.Аэропорт:

Разумкова Н.В., заведующая филиалом,
Склярова Т.Б., заместитель директора по воспитательной работе,
Ибрагимова В.Х., заместитель директора по учебной работе,
Кадышева М.Е., педагог-психолог,
Ляпин В.В., инспектор ОП ПДН «Металлургический» (по согласованию).

3. Скляровой Т.Б., заместителю директора по учебной работе,
Масковой А.Н., социальному педагогу:

1). Разработать план мероприятий в рамках Акции с привлечением организаций и ведомств системы профилактики безнадзорности и правонарушений в срок до 01.11.2023 года;

2). Организовать работу «горячей» телефонной линии с целью выявления детей, находящихся в социально опасном положении в период с 01 по 30 ноября 2023 года;

3). Организовать работу по выявлению детей, находящихся в социально опасном положении, и передаче информации в органы системы профилактики для принятия конкретных мер по решению проблемы;

4). Обеспечить работу по оказанию социально-педагогической и социально-психологической помощи выявленным детям и семьям группы риска;

5). Принять меры по созданию условий благоприятного психологического климата для взаимодействия всех участников образовательного процесса;

6). Осуществить сверку банка данных семей и детей, «группы социального риска» в срок до 30.11.2023 года;

7). Обновить социальный паспорт образовательной организации в срок до 30.11.2023 года;

8). Обеспечить разработку плана индивидуальной-профилактической работы с детьми, выявленными в ходе Акции;

9). Провести обследование условий жизни детей из семей состоящих на учете (по мере необходимости);

10). Продолжить работу с детьми не приступивших к обучению, уклоняющихся от обучения.

11). Провести и подготовить информацию по итогам самооценки деятельности.

4. Масковой А.Н., социальному педагогу направить в подразделение МКУ «ЦОДОО г.Челябинска» информацию в срок 24 ноября 2023 года:

- выписку из журнала «горячей телефонной линии»;

- результаты самооценки деятельности;

- статистическую информацию о результатах проведения Акции;

- информацию о фактах нахождения детей в социально опасном положении;

-итоговую информацию о проведении акции в общеобразовательном учреждении;

- информационные карты на детей, из семей, состоящих на профилактическом учете в категории «СОП» и «ТЖС», состоящих на учете на 01.12.2023;

- статистические данные по семьям и детям категории «группы риска»;

- информация по необучающимся и часто пропускающим учебные занятия на 25.11.2023 года.

5. Кондакову А.А. обеспечить работу сайта МАОУ «СОШ №94 г.Челябинска» в рамках Акции.

6. Вебер Е.Д., заместителю директора по учебной работе, Складовой Т.Б., заместителю директора по воспитательной работе подвести итоги проведения Акции на оперативном совещании 05.12.2023 года.

7. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Директор



Н.Б. Коржова