

УТВЕРЖДЕНО:
Протокол заседания
Совета МАОУ «СОШ № 94
г. Челябинска»
от 11.01.2016 № 1

ПОЛОЖЕНИЕ О СОВЕТЕ
Муниципального автономного общеобразовательного учреждения
«Средняя общеобразовательная школа № 94 г. Челябинска»

1. Общие положения.

1.1. Совет (далее – Совет Учреждения) Муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 94 г. Челябинска» (далее – МАОУ «СОШ № 94 г. Челябинска») является коллегиальным органом, имеющим управленческие полномочия по решению и согласованию значимых вопросов функционирования и развития Учреждения.

Решения Совета Учреждения, принятые в соответствии с его компетенцией, являются обязательными для руководителя МАОУ «СОШ № 94 г. Челябинска» (далее – Директор), ее работников, обучающихся и их родителей (законных представителей).

1.2. В своей деятельности Совет Учреждения руководствуется:

- Конституцией Российской Федерации;
- Законом Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации», иными федеральными кодексами и законами;
- решениями Правительства Российской Федерации;
- нормативными правовыми актами и решениями органов местного самоуправления и органов управления образованием;
- Уставом образовательного учреждения и настоящим Положением;
- правилами внутреннего распорядка.

1.3. Основными задачами Совета Учреждения являются:

1.3.1. Определение основных направлений развития МАОУ «СОШ № 94 г. Челябинска».

1.3.2. Защита и содействие в реализации прав и законных интересов участников образовательного процесса.

1.3.3. Содействие в создании оптимальных условий для осуществления образовательного процесса и форм его организации в общеобразовательном учреждении, повышении качества образования, наиболее полном удовлетворении образовательных потребностей учащихся и их родителей.

1.3.4. Финансово-экономическое содействие работе МАОУ «СОШ № 94 г. Челябинска» за счет рационального использования выделяемых учреждению бюджетных средств, доходов от приносящей доход деятельности учреждения и привлеченных средств из внебюджетных источников, обеспечение прозрачности финансово-хозяйственной деятельности.

1.3.5. Контроль за здоровыми и безопасными условиями обучения, воспитания и труда в общеобразовательном учреждении.

1.3.6. Участие в определении компонента МАОУ «СОШ № 94 г. Челябинска» в составе реализуемого федерального государственного стандарта общего образования и иных значимых составляющих образовательного процесса (профили обучения и др.)

2. Полномочия Совета Учреждения

2.1. Совет Учреждения – коллегиальный орган, состоящий из избранных членов и имеющий управленческие полномочия по решению и согласованию значимых вопросов функционирования и развития образовательного учреждения.

2.2. В соответствии с федеральным законодательством полномочия Совета Учреждения определяются уставом образовательного учреждения.

2.3. К компетенции Совета Учреждения относится:

принятие программы развития Учреждения по согласованию с Учредителем;
установление режима занятий обучающихся, в том числе продолжительность учебной недели (пятидневная или шестидневная), определение времени начала и окончания занятий;

принятие решения о введении (отмене) единой в период занятий формы одежды обучающихся и персонала Учреждения;

осуществление контроля над соблюдением здоровых и безопасных условий для обучения и воспитания в Учреждении;

согласование компонента образовательной программы ФГОС;

согласование выбора учебников из числа рекомендованных (допущенных) Министерством образования и науки РФ;

согласование по представлению Руководителя Учреждения бюджетной заявки на предстоящий финансовый год;

содействие привлечению внебюджетных средств для обеспечения деятельности и развития Учреждения;

согласование сметы расходов средств, полученных Учреждением от внебюджетной деятельности, за исключением добровольных пожертвований, которые используются в соответствии с указанным жертвователем назначением;

заслушивание отчета Руководителя Учреждения по итогам учебного и финансового года с последующим представлением его общественности и Учредителю;

ходатайство, при наличии оснований, перед Учредителем о поощрениях Руководителя;

содействие укреплению и совершенствованию финансовой, информационной, материальной, учебной базы Учреждения;

материальная и организационная поддержка с целью обеспечения и совершенствования учебного и воспитательного процесса Учреждения;

оказание материальной и иной поддержки одаренным обучающимся;

осуществление контроля за сбором и расходованием добровольных пожертвований, поступающих от физических и юридических лиц, заинтересованных в развитии Учреждения. Принятие решения по порядку использования указанных средств.

содействие реализации законных интересов всех участников образовательного процесса и осуществление контроля над соблюдением их прав и выполнением ими своих, определенных законодательством обязанностей;

внесение предложений в структуру, полномочия и порядок деятельности форм и органов самоуправления участников образовательного процесса (Совет родителей, совет учащихся и другие);

внесение предложений по дополнению и изменению Устава, Положения о Совете Учреждения;

выдвижение педагогических работников для участия в различных конкурсах профессионального мастерства;

содействие реализации законных интересов всех участников образовательного процесса и осуществление контроля над соблюдением их прав и выполнением ими своих, определенных законодательством обязанностей;

внесение предложений по дополнению и изменению Устава, Положения о Совете Учреждения;

координирование создания на базе Учреждения общественных объединений участников образовательного процесса.

2.4. Решения, принятые Советом Учреждения по вопросам, отнесенным уставом к его компетенции, обязательны для исполнения руководителем Учреждения, который

обеспечивает их выполнение работниками Учреждения. По вопросам, не отнесенным уставом к компетенции совета, решения совета носят рекомендательный характер.

3. Состав и формирование Совета Учреждения

3.1. Совет Учреждения состоит из избираемых членов, представляющих:

а) родителей (законных представителей) обучающихся МАОУ «СОШ № 94 г. Челябинска»;

б) педагогических и иных работников МАОУ «СОШ № 94 г. Челябинска»;

в) обучающихся, достигших возраста 14 лет.

3.2. Совет Учреждения формируется в составе не менее 9 и не более 25 членов с использованием процедур выборов.

3.3. Совет Учреждения формируется сроком на два года, за исключением членов Совета Учреждения из числа обучающихся, которые избираются сроком на один год. Членом Совета Учреждения является Руководитель Учреждения. Члены Совета Учреждения работают на общественных началах.

В состав Совета Учреждения могут быть приглашены, в качестве присутствующих, граждане, чья профессиональная и (или) общественная деятельность, знания, возможности и опыт могут позитивным образом содействовать функционированию и развитию Учреждения.

3.4. Члены Совета Учреждения из числа родителей (законных представителей) обучающихся всех уровней общего образования избираются общим собранием родителей (законных представителей) обучающихся всех классов по принципу «одна семья (полная или неполная) – один голос», независимо от количества детей данной семьи, обучающихся в МАОУ «СОШ № 94 г. Челябинска».

Работники МАОУ «СОШ № 94 г. Челябинска», дети которых обучаются в МАОУ «СОШ № 94 г. Челябинска», могут быть избраны в члены Совета Учреждения в качестве представителей родителей (законных представителей) обучающихся.

Общее количество членов Совета Учреждения, избираемых из числа родителей (законных представителей) обучающихся, не может быть меньше одной трети и больше половины общего числа Совета Учреждения

3.5. Общее количество членов Совета Учреждения из числа обучающихся на ступени среднего общего образования составляет 2 человека. Члены Совета Учреждения из числа обучающихся на ступени среднего общего образования избираются общим собранием.

3.6. Количество членов Совета Учреждения из числа работников школы не может превышать одной четверти общего числа членов Совета Учреждения. При этом не менее чем 2/3 из них должны являться педагогическими работниками. Члены Совета Учреждения из числа работников избираются общим собранием работников.

3.7. Директор школы входит в состав Совета Учреждения по должности.

4. Председатель Совета Учреждения, секретарь Совета Учреждения

4.1. Совет Учреждения возглавляет Председатель, избираемый открытым голосованием из числа членов Совета Учреждения простым большинством голосов от числа присутствующих на заседании членов Совета Учреждения.

Обучающиеся, директор и работники Школы не могут быть избраны Председателем Совета Учреждения.

4.2. Председатель Совета Учреждения организует и планирует его работу, созывая заседания Совета Учреждения, и председательствует на них, организует на заседании ведение протокола, подписывает решения Совета Учреждения, контролирует и выполнение.

4.3. Для организации работы Совета Учреждения избирается (назначается) секретарь Совета Учреждения, который ведет протоколы заседаний и иную документацию Совета Учреждения.

5. Организация работы Совета Учреждения.

5.1. Заседания Совета Учреждения проводятся в соответствии с утвержденным планом работы не реже одного раза в четыре месяца. Председатель Совета Учреждения может созвать внеочередное заседание на основании поступивших к нему заявлений (от членов Совета Учреждения, Руководителя Учреждения, Учредителя). Заседание Совета Учреждения считается правомочным, если на нём присутствует не менее 2/3 его членов. Решения принимаются открытым голосованием.

Дата, время, место, повестка заседания Совета Учреждения, а также необходимые материалы доводятся до сведения членов Совета Учреждения не позднее, чем за 5 дней до заседания Совета Учреждения.

5.2. Решение считается принятым, если за него проголосовало большинство присутствующих на заседании Совета Учреждения. При равном количестве голосов решающим является голос председателя Совета Учреждения.

По приглашению члена Совета Учреждения в заседании с правом совещательного голоса могут принимать участие лица, не являющиеся членами Совета Учреждения, если против этого не возражает более половины членов Совета Учреждения, присутствующих на заседании.

5.3. Каждый член Совета Учреждения обладает одним голосом. В случае равенства голосов решающим является голос председательствующего на заседании.

5.4. Решения Совета Учреждения с согласия всех его членов могут быть приняты заочным голосованием (опросным листом). В этом случае решение считается принятым, если за решение заочно проголосовали (высказались) более половины всех членов Совета, имеющих право решающего или совещательного голоса.

5.5. На заседании Совета Учреждения ведется протокол. В протоколе заседания Совета Учреждения указываются:

- место и время проведения заседания;
- фамилия, имя, отчество присутствующих на заседании;
- повестка дня заседания;
- краткое изложение всех выступлений по вопросам повестки дня;
- вопросы, поставленные на голосование, и итоги голосования по ним;
- принятые постановления.

Протокол заседания Совета Учреждения подписывается председательствующим на заседании и секретарем в заседании, которые несут ответственность за достоверность протокола.

5.6. Члены Совета Учреждения работают на общественных началах.

5.7. Организационно-техническое, документационное обеспечение заседаний Совета, подготовка аналитических, справочных и других материалов к заседаниям Совета Учреждения возлагается на администрацию школы.

6. Права и ответственность члена Совета Учреждения.

6.1. Член Совета Учреждения имеет право:

6.1.1. Участвовать в обсуждении и принятии решений Совета Учреждения, выражать в письменной форме свое особое мнение, которое подлежит приобщению к протоколу заседания Совета Учреждения;

6.1.2. Инициировать проведение заседания Совета Учреждения по любому вопросу, относящему к компетенции Совета Учреждения;

6.1.3. Требовать от администрации школы предоставления всей необходимой для участия в работе Совета Учреждения информации по вопросам, относящимся к компетенции Совета Учреждения;

6.1.4. Присутствовать на заседании педагогического Совета Учреждения с правом совещательного голоса;

6.1.5. Представлять МАОУ «СОШ № 94 г. Челябинска» в рамках компетенции Совета на основании доверенности, выдаваемой в соответствии с постановлением Совета Учреждения;

6.1.6. Досрочно выйти из состава Совета Учреждения по письменному уведомлению Председателя;

6.2. Член Совета Учреждения **обязан** принимать участие в работе Совета Учреждения, действовать при этом исходя из принципов добросовестности и здравомыслия.

6.3. Член Совета Учреждения может быть выведен из его состава по решению Совета Учреждения в случае пропуска более двух заседаний Совета Учреждения подряд без уважительной причины.

Члены Совета Учреждения из числа родителей (законных представителей) обучающихся не обязаны выходить из состава Совета Учреждения в периоды, когда их ребенок по каким-либо причинам временно не посещает МАОУ «СОШ № 94 г. Челябинска», однако вправе сделать это.

В случае если период временного отсутствия обучающегося в МАОУ «СОШ № 94 г. Челябинска» превышает один учебный год, а также в случае, если обучающийся выбывает из школы, полномочия члена Совета Учреждения – родителя (законного представителя) этого обучающегося соответственно приостанавливаются или прекращаются по решению Совета Учреждения.

Члены Совета Учреждения – обучающиеся ступени среднего (полного) общего образования не обязаны выходить из состава Совета Учреждения в периоды временного непосещения МАОУ «СОШ № 94 г. Челябинска», однако вправе сделать это. В случае если период временного отсутствия члена Совета Учреждения – обучающегося превышает полгода, а также в случае выбытия из состава обучающихся, член Совета Учреждения – обучающийся выводится из состава по решению Совета Учреждения.

6.4. Член Совета Учреждения выводится из его состава по решению Совета Учреждения в следующих случаях:

- по его желанию, выраженному в письменной форме;
- при увольнении с работы директора МАОУ «СОШ № 94 г. Челябинска» или увольнении работника школы, избранного членом Совета Учреждения;
- в связи с окончанием школы или отчислением (переводом) обучающегося, представляющего в Совете Учреждения обучающихся ступени среднего общего образования;
- в случае совершения аморального поступка, несовместимого с выполнением воспитательных функций, а также за применение действий, связанных с физическим и/или психическим насилием над личностью обучающегося;
- в случае совершения противоправных действий, несовместимых с членством в Совете Учреждения;
- при выявлении следующих обстоятельств, препятствующих участию в работе Совета Учреждения: лишение родительских прав, судебный запрет заниматься педагогической и иной деятельностью, связанной с работой с детьми, признание по решению суда недееспособным, наличие неснятой или непогашенной судимости за совершение умышленного тяжкого или особо тяжкого уголовного преступления.

После вывода из состава Совета Учреждения его члена Совета Учреждения принимает меры для замещения выведенного члена в общем порядке.