КОМИТЕТ ПО ДЕЛАМ ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОДА ЧЕЛЯБИНСКА
МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 94 Г. ЧЕЛЯБИНСКА»
(МАОУ «СОШ № 94 Г. ЧЕЛЯБИНСКА»)

шоссе Металлургов, 53, г. Челябинск, 454052, тел.: 8(351) 7269800 E-mail: mail@school94.ru
ОКПО 31193731, ОГРН 1027402819223, ИНН/КПП 7450001960/746001001

П Р И К А З

30.10.2026 № 245

Об участии в межведомственной
профилактической акции
«Я и Закон» в 2026 году

В соответствии с распоряжением Администрации города Челябинска 28.01.2026 года №1100 «О проведении межведомственных профилактических акций на территории города Челябинска в 2026 году», на основании плана работы Комитета по делам образования города Челябинска на 2026 год, приказа Комитета от 21.08.2026 № 1687-у « О мерах по профилактике необучения, безнадзорности и правонарушений среди несовершеннолетних общеобразовательных организаций города Челябинска в 2026/2027 учебном году», в соответствии с письмом Комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав Администрации города Челябинска от 20.10.2026 № 17-01-1083 о проведении межведомственной профилактической акции «Я и закон», в целях предотвращения насилия и жестокого обращения с детьми, оказания помощи детям, находящимся в социально опасном положении, развития уровня информированности и правовой грамотности несовершеннолетних и взрослых, профилактики распространения среди молодежи культуры насилия, популяризации движений, пропагандирующих противоправное поведение, оправдывающих насилие и жестокость, побуждающих совершать насильственные действия в отношении сверстников и педагогов («колумбайн», «скулшутинг», «буллинг» и «кибербуллинг»), формирование навыков безопасного поведения в сети «Интернет», а также совершенствование методического обеспечения профилактической деятельности

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Принять участие с 01 по 30 ноября 2026 года в межведомственной профилактической акции «Я и Закон» (далее – Акция).

2. Сформировать рабочую группу для участия в Акции в составе:

Основное здание и филиал п.Каштак:

Вебер Е.Д., заместитель директора,
Разумкова О.В., заместитель директора,
Черданцева Е.П., заместитель директора, педагог-психолог,
Маскова А.Н., социальный педагог,
Макутина Л.П., делопроизводитель,

Кондаков А.А., заместитель директора,

Скрыль Ю.А., советник директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями,

Мустахова Татьяна Геннадьевна, медицинская сестра.

Филиал п.Аэропорт:

Разумкова Н.В., заместитель директора,

Склярова Т.Б., заместитель директора,

Ибрагимова В.Х., заместитель директора,

Кадышева М.Е., педагог-психолог,

Аккужина Лилия Рафкатовна, медицинская сестра.

3. Скляровой Т.Б., заместителю директора, Масковой А.Н., социальному педагогу:

1). Разработать план мероприятий в рамках Акции с привлечением организаций и ведомств системы профилактики безнадзорности и правонарушений в срок до 01.11.2026 года (приложение 1);

2). Организовать работу «горячей» телефонной линии с целью выявления детей, находящихся в социально опасном положении в период с 01 по 30 ноября 2026 года (приложение 2);

3). Организовать работу по выявлению детей, находящихся в социально опасном положении, и передаче информации в органы системы профилактики для принятия конкретных мер по решению проблемы (приложение 3);

4). Обеспечить работу по оказанию социально-педагогической и социально-психологической помощи выявленным детям и семьям группы риска;

5). Принять меры по созданию условий благоприятного психологического климата для взаимодействия всех участников образовательного процесса;

6). Осуществить сверку банка данных семей и детей, «группы социального риска» в срок до 26.11.2026 года;

7). Обновить социальный паспорт образовательной организации в срок до 26.11.2026 года;

8). Обеспечить разработку плана индивидуальной-профилактической работы с детьми, выявленными в ходе Акции;

9). Провести обследование условий жизни детей из семей состоящих на учете (по мере необходимости);

10). Продолжить работу с детьми не приступивших к обучению, уклоняющихся от обучения.

11). Провести и подготовить информацию по итогам самоэкспертизы деятельности.

4. Масковой А.Н., социальному педагогу направить в подразделение МКУ «ЦОДОО г.Челябинска» информацию в срок 23 ноября 2026 года:

- выписку из журнала «горячей телефонной линии»;
- результаты самоэкспертизы деятельности;
- статистическую информацию о результатах проведения Акции;
- информацию о фактах нахождения детей в социально опасном положении;
-итоговую информацию о проведении акции в общеобразовательном учреждении;
- информационные карты на детей, из семей, состоящих на профилактическом учете в категории «СОП» и «ТЖС», состоящих на учете на 26.11.2026;
- статистические данные по семьям и детям категории «группы риска»;

- информация по необучающимся и часто пропускающим учебные занятия на 23.11.2026 года.

5. Кондакову А.А., инженеру-программисту обеспечить работу сайта МАОУ «СОШ №94 г.Челябинска» в рамках Акции.

6. Вебер Е.Д., Скляровой Т.Б., заместителям директора, подвести итоги проведения Акции на оперативном совещании 02.12.2026 года.

7. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Директор Н.Б. Коржова