

7

КОМИТЕТ ПО ДЕЛАМ ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОДА ЧЕЛЯБИНСКА
МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 94 Г. ЧЕЛЯБИНСКА»
(МАОУ «СОШ № 94 Г. ЧЕЛЯБИНСКА»)

шоссе Metallургов, 53, г. Челябинск, 454052, тел.: 8(351) 7269800 E-mail: mail@school94.ru
ОКПО 31193731, ОГРН 1027402819223, ИНН/КПП 7450001960/746001001

П Р И К А З

« 30 » 01 2025

№ 684

Об участии в межведомственной
профилактической акции
«Дети улиц» в 2025 году

Во исполнение распоряжения Администрации города Челябинска от 17.12.2024 №16356 «О проведении межведомственных профилактических акций на территории города Челябинска в 2025 году», в соответствии с письмом Комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав Администрации города Челябинска от 13.01.2025 №17-01-20, в целях реализации системы мер по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, выявления причин и условий совершения самовольных уходов, оказания первой помощи детям и подросткам, занимающимся бродяжничеством и попрошайничеством, выявления взрослых лиц, вовлекающих детей и подростков в совершение противоправных действий

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Принять участие с 01 по 28 февраля 2025 года в межведомственной профилактической акции «Дети улиц» (далее – Акция).

2. Сформировать рабочую группу для участия в Акции в составе:

Основное здание и филиал п.Каштак:

Руководитель группы:

Вебер Е.Д., заместитель директора,

Члены группы:

- Бурдадина Г.А., заместитель директора,
- Черданцева Е.П., заместитель директора, педагог-психолог,
- Маскова А.Н., социальный педагог,
- Макутина Л.П., делопроизводитель,
- Кондаков А.А., инженер-программист,
- Скрыль Ю.А., педагог-организатор ОБЗР,
- Адамян Л.Ш., фельдшер (по согласованию),
- Томилов А.В., инспектор ОП ПДН «Металлургический»

(по согласованию).

Филиал п.Аэропорт:

Руководитель группы: Разумкова Н.В., заведующая филиалом,

Члены группы:

- Складорова Т.Б., заместитель директора,

- Ибрагимова В.Х., заместитель директора,
- Кадышева М.Е., педагог-психолог,
- Шушарина Е.А., фельдшер (по согласованию),
- Дронова А.А., инспектор ОП ПДН «Металлургический»
(по согласованию)

3. СклЯровой Т.Б., заместителю директора по учебной работе,
Масковой А.Н., социальному педагогу:

- Разработать план мероприятий в рамках Акции с привлечением организаций и ведомств системы профилактики безнадзорности и правонарушений в срок до 01.02.2025 года;
 - Организовать работу «горячей» телефонной линии по проблемам детской безнадзорности в период проведения Акции;
 - Обеспечить выявление, учет несовершеннолетних, не посещающих или систематически пропускающих по неуважительным причинам занятия;
 - Организовать работу по оказанию социально-педагогической и социально-психологической помощи выявленным детям и семьям группы риска;
 - Обеспечить разработку плана индивидуальной-профилактической работы с детьми, выявленными в ходе Акции;
 - Осуществить сверку банка данных семей и детей, «группы социального риска»;
 - Подготовить информацию по итогам самооценки деятельности.
- Направить в подразделение МКУ «ЦОДОО г.Челябинска» информацию в срок 24.02.2025 года:

- статистические сведения о результатах проведения Акции;
- сведения об имеющихся методических разработках по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, профилактике суицидального поведения, оказанию помощи детям и подросткам, занимающимся бродяжничеством и попрошайничеством, выявлению взрослых лиц, вовлекающих детей и подростков в совершение противоправных действий;

4. Масковой А.Н., социальному педагогу предоставить на собеседование 24.02.2025 года:

- статистические сведения о результатах проведения Акции
- сведения об имеющихся методических разработках по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, профилактике суицидального поведения, оказанию помощи детям и подросткам, занимающимся бродяжничеством и попрошайничеством, выявлению взрослых лиц, вовлекающих детей и подростков в совершение противоправных действий;
- сведения о несовершеннолетних, выявленных в ходе Акции;
- текстовую информацию о проведении мероприятий в рамках Акции;
- информацию по итогам самооценки деятельности;
- результаты работы «горячей» телефонной линии по проблемам детской безнадзорности;
- итоги «горячей» телефонной линии;
- банк данных детей, находящихся в социально-опасном положении и трудной жизненной ситуации на 01.03.2025;
- информацию о занятости в системе дополнительного образования детей, сведения о которых внесены в программный комплекс АИС «Семья и дети» (СОП, ТЖС), детей, состоящих на профилактическом учете

в ПДН ОП «Металлургический» и педагогическом учете;

- информацию по необучающимся и часто пропускающим учебные занятия на 25.02.2025 года.

5. Кондакову А.А. обеспечить работу сайта МАОУ «СОШ №94 г.Челябинска» в рамках Акции.

6. Складовой Т.Б., заместителю директора, Масковой А.Н., социальному педагогу подвести итоги проведения Акции на оперативном совещании 04.03.2025.

7. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Директор



Н.Б. Коржова