

ПРИНЯТО
Педагогический совет
МАОУ «СОШ № 94 г. Челябинска»
Протокол № 1
29 августа 2025 год

УТВЕРЖДАЮ:
Директор МАОУ «СОШ № 94
г. Челябинска»
_____ Н.Б. Коржова
« _____ » 20 ____ г.

Положение об использовании информационно-коммуникационной образовательной платформы «Сферум» и национального мессенджера MAX при реализации образовательных программ и программ внеурочной деятельности в МАОУ «СОШ № 94 г. Челябинска»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение об использовании информационно-коммуникационной образовательной платформы «Сферум» и Национального мессенджера MAX при реализации образовательных программ и программ внеурочной деятельности (далее - ИКОП «Сферум») является локальным нормативным актом, содержащим нормы, регулирующие порядок использования информационно-коммуникационной образовательной платформы «Сферум» и Национального мессенджера MAX всеми участниками образовательных отношений в МАОУ «СОШ № 94 г. Челябинска» (далее – Учреждение).

1.2. Положение об использовании ИКОП «Сферум» и Национального мессенджера MAX в Учреждении разработано в соответствии:

- Федерального закона от 27.07.2006 № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации»;
- Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федерального закона от 24.06.2025 № 156-ФЗ «О создании многофункционального сервиса обмена информацией»;
- Постановление Правительства Российской Федерации от 11.10.2023 № 1678 «Об утверждении Правил применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ»;
- Постановление Правительства Российской Федерации от 13.07.2022 года № 1241 «О федеральной государственной информационной системе «Моя школа» и внесении изменения в подпункт «а» пункта 2 Положения об инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг»;
- Постановление Правительства Российской Федерации от 22.09.2023 года № 1545 «О внесении изменений в постановление Правительства Российской Федерации от 13.07.2022 года № 1241»;
- Приказом Министерства просвещения РФ от 23.07.2025 г. № 551 «Об утверждении федерального перечня электронных образовательных ресурсов, допущенных к использованию при реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования»;
- Письмом Министерства просвещения РФ от 22.02.2022 г. № 04-127 «О направлении методических рекомендаций»;
- Письмом Министерства просвещения РФ от 26.08.2022 г. № 04-643 «О направлении информации»;
- Письмом Министерства просвещения РФ от 31.07.2023 № 04-423 «Об исполнении протокола» (вместе с «методическими рекомендациями для педагогических работников образовательных организаций общего образования, образовательных

организаций среднего профессионального образования, образовательных организаций дополнительного образования по использованию российского программного обеспечения при взаимодействии с обучающимися и их родителями (законными представителями)»).

– Распоряжением Правительства РФ от 18.10.2023 N 2894-р «Об утверждении стратегического направления в области цифровой трансформации образования, относящейся к сфере деятельности Министерства просвещения Российской Федерации и признании утратившим силу распоряжения Правительства РФ от 02.12.2021 № 3427-р»;

– Распоряжением Правительства РФ от 12.07.2025 № 1880-р «Об определении организации, обеспечивающей работу и развитие национального сервиса»;

– Методическими рекомендациями № МР 2.4.0330-23 по обеспечению санитарно-эпидемиологических требований при реализации образовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий, (утв. Главным государственным санитарным врачом Российской Федерации 29.08.2023) (вместе с «Рекомендациями для родителей (законных представителей) по сокращению экранного времени у детей»).

1.3. Положение принимается в порядке, установленном Уставом, и утверждается приказом директора Учреждения.

1.4. Положение устанавливает единые требования по работе с ИКОП «Сферум» и Национальным мессенджером MAX в Учреждении.

1.5. Понятия, используемые в настоящем положении.

Информационные технологии реализации образовательных программ с использованием дистанционных образовательных технологий – технологии создания, передачи и хранения учебных материалов, организации и сопровождения учебного процесса дистанционного обучения.

Информационно-коммуникационная образовательная платформа «Сферум» (ИКОП «Сферум») – российский коммуникационный сервис, предназначенный для образовательных целей и общения учителей, школьников и родителей в едином и защищенном образовательном пространстве.

Национальный мессенджер MAX – бесплатное российское приложение для осуществления коммуникационного взаимодействия, в котором есть весь необходимый для учебы функционал: создание чатов, запуск индивидуальных и групповых звонков, обмен файлами, создание опросов, переход в электронный журнал и дневник (при наличии).

Пользователи – участники образовательных отношений (обучающиеся, педагогические работники общеобразовательного учреждения, родители (законные представители) обучающихся).

1.6. Реализация образовательных программ с использованием ИКОП «Сферум» может осуществляться по всем предметам учебного плана, в том числе плана внеурочной деятельности.

1.7. Использование ИКОП «Сферум» является частью цифровой системы Учреждения.

2. Использование информационно-коммуникационной платформы «Сферум»

Национального мессенджера MAX для организации дистанционного обучения

2.1. Для реализации непрерывности образовательного процесса образовательная организация в соответствии с приказом директора может организовать дистанционное обучение с использованием ИКОП «Сферум» по образовательным программам в следующих случаях:

- неблагоприятные погодные условия;
- неблагоприятные эпидемиологические условия (карантин);
- решение органа исполнительной власти субъекта Российской Федерации, осуществляющего государственное управление в сфере образования;
- иные случаи, регламентируемые локальными актами Учреждения.

2.2. Для проведения дистанционных занятий с начала учебного года проводится организационная работа с участниками образовательного процесса по использованию и изучению возможностей ИКОП «Сферум». Образовательная организация осуществляет информирование о возможности реализации образовательной программы с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий, а также об организационных и технических требованиях для проведения дистанционных занятий на родительских собраниях, классных часах, в ходе личных встреч и звонков с родителями и обучающимися, а также посредством размещения сведений на официальном сайте образовательной организации, в чатах Национального мессенджера MAX с родителями (законными представителями) и обучающимися, в общешкольном канале образовательной платформы.

2.3. Дистанционное обучение с использованием ИКОП «Сферум» может быть организовано в случае соблюдения организационных и технических требований для проведения дистанционного урока:

- созданы учебные чаты на образовательной платформе;
- присоединены к созданным учебным чатам педагоги, родители и обучающиеся в каждом учебном чате назначен администратор из числа педагогов- предметников;
- наличие у обучающихся и педагогов электронных средств обучения (компьютер, ноутбук, планшет, смарт-ТВ, наушники/колонки, микрофон, камера, интернет-соединение);
- успешно проведены тестовые подключения обучающихся и педагогов к видеозвонку в созданных чатах по предмету образовательной платформы, проведена проверка работоспособности планируемого к использованию оборудования.

Использование мобильных телефонов обучающимися для участия в дистанционном уроке не рекомендуется.

2.4. Для проведения дистанционных занятий с использованием ИКОП «Сферум» образовательная организация корректирует расписание занятий и продолжительность уроков в соответствие с нормативами, утвержденными СанПиН 1.2.3685-21, график проведения текущего контроля и итогового контроля по учебным дисциплинам, а также информирует о данных изменениях родителей (законных представителей) и обучающихся.

2.5. В случае письменного отказа родителей (законных представителей) и обучающихся старше 18 лет от проведения дистанционных занятий посредством использования ресурсов ИКОП «Сферум», а также отсутствия возможности обеспечить обучающегося техническими средствами обучения для проведения дистанционного урока с использованием образовательной платформы, администрацией образовательной организации может быть предложено:

- просмотр записей уроков для самостоятельного изучения тем занятий в случае, если педагогами-предметниками производилась запись, сдача выполненных заданий по итогам изучения темы посредством прикрепления файла в электронный дневник не позднее 2-х дней со дня проведения занятия;
- самостоятельное изучение обучающимся тем урока с использованием иных государственных информационных систем и электронных образовательных ресурсов, допущенных к использованию согласно приказу Министерства просвещения РФ № 738.

3. Организация работы участников образовательных отношений в Национальном мессенджере MAX

3.1. Администратор назначается директором Учреждения в соответствии с приказом.

Действия администратора ИКОП «Сферум»: координирует процессы по использованию платформы в Учреждении, а именно:

- направляет посредством электронной почты на адрес info@sferum.ru заявку на регистрацию Учреждения на ИКОП «Сферум» с приложением приказа о назначении администратора с указанием контактных данных (ФИО, адрес электронной почты, номер личного мобильного телефона);

- проходит регистрацию на ИКОП «Сферум» посредством ввода указанного в заявке номера мобильного телефона;
 - вносит, редактирует информацию об Учреждении;
 - создает структурный компонент – класс «Учительская» – с целью присоединения всех педагогических работников Учреждения на платформу;
 - при необходимости создает структуру Учреждения, компонентом которой является группа или класс, в соответствии с утвержденной номенклатурой;
 - создает и направляет педагогическим работникам и обучающимся (при необходимости) ссылки-приглашения для присоединения в соответствующий класс в соответствующей пользовательской роли на платформу;
 - назначает дополнительных администраторов из числа присоединившихся на платформу педагогических работников Учреждения;
 - при необходимости прикрепляет педагогических работников, выполняющих должностные обязанности классных руководителей, по учебным классам в соответствии с утвержденным директором Учреждения распределением классного руководства;
 - рассматривает и принимает заявки на вступление в сообщество Учреждения от педагогических работников и обучающихся (при необходимости);
 - завершает процесс подтверждения статуса «учитель» педагогических работников (при необходимости);
 - аннулирует невостребованные ссылки-приглашения на присоединение к Учреждению с целью обеспечения информационной безопасности участников образовательных отношений;
 - ведет, размещает информацию, развивает системные каналы Учреждения: Общешкольный канал, канал Сотрудники и др.;
 - планирует, организовывает трансляции, проводимые Учреждением;
 - оказывает помощь и поддержку участникам образовательных отношений по эффективному использованию функционала Национального мессенджера MAX;
 - осуществляет взаимодействие со службой технической поддержки разработчика платформы по вопросам использования функционала цифрового сервиса;
 - доводит до сведения директора Учреждения статистические данные по использованию ИКОП «Сферум» в образовательной организации (при наличии доступа).
- 3.2. Администрация Учреждения способствует выполнению образовательных программ посредством применения функциональных возможностей платформы, а именно:
- издает локальный нормативный документ (приказ, распоряжение) «Об использовании информационно-коммуникационной образовательной платформы «Сферум» и Национального мессенджера MAX»;
 - назначает администратора платформы из числа педагогических работников Учреждения;
 - присоединяется к Учреждению по ссылке-приглашению в созданный класс Учительская в пользовательской роли «учитель»;
 - подтверждает статус «учитель» (при необходимости);
 - обеспечивает информационным материалом администратора платформы для опубликования в системных каналах Учреждения - Общешкольный канал, канал Сотрудники и др. для эффективной организации управлеченческих процессов;
 - обеспечивает коммуникационное взаимодействие (в чатах, проведение рабочих встреч и совещаний в онлайн или гибридном формате посредством создания видео-конференц-связи) с участниками образовательных отношений для решения управлеченческих задач в чатах, созданных в Национальном мессенджере MAX
 - осуществляет контроль по использованию Национального мессенджера MAX участниками образовательных отношений, в том числе, для проведения дистанционных мероприятий и учебных занятий.

3.3. Учитель (педагог, классный руководитель, педагог дополнительного образования, социальный педагог, воспитатель) координирует процессы по использованию функциональных возможностей Национального мессенджера MAX для решения учебных и внеучебных задач в классе; для этого:

- осуществляет связь учебного профиля с электронным дневником целью верификации учебной роли «учитель» (при необходимости);
- создает чаты с участниками образовательных отношений для коммуникационного взаимодействия с целью решения определенных образовательных задач;
- иные чаты для решения образовательных задач;
- поддерживает и развивает коммуникацию в чатах с участниками образовательных отношений с использованием функционала Национального мессенджера MAX, включая возможности организации и проведения мероприятий в дистанционном формате.

3.4. Обучающийся для осуществления образовательной коммуникации и решения образовательных задач использует функциональные возможности Национального мессенджера MAX, а именно:

- осуществляет связь своего учебного профиля с целью верификации учебной роли «ученик» соответственно (при необходимости);
- участвует в образовательной коммуникации, осуществляющейся в чате класса и чатах по учебным дисциплинам, с использованием функционала цифрового сервиса;
- участвует в учебных занятиях или мероприятиях, осуществляемых в онлайн или гибридном формате, с применением дистанционных образовательных технологий;
- обеспечивает безопасность своего учебного профиля на платформе.

3.5. Родитель (законный представитель) с целью участия в образовательной коммуникации использует функциональные возможности Национального мессенджера MAX, а именно:

- осуществляет связь своего учебного профиля и профиля обучающегося (при необходимости) с электронным дневником с целью верификации учебной роли «родитель» и «ученик» соответственно (при необходимости);
- участвует в образовательной коммуникации, осуществляющейся в чате, с использованием функционала цифрового сервиса.

4. Права участников образовательных отношений

4.1. Участники образовательных отношений, использующие функциональные возможности Национального мессенджера MAX, имеют доступ к платформе на безвозмездной основе круглосуточно.

4.2. Участники образовательных отношений, являющиеся пользователями Национального мессенджера MAX, имеют право удалить свой аккаунт в личном кабинете, при возникновении проблем на обращение в службу технической поддержки по адресу электронной почты info@sferum.ru.

4.3. Участники образовательных отношений, являющиеся пользователями Национального мессенджера MAX, имеют право на доступ к локальным актам, регламентирующим вопросы использования образовательной платформы, информационным ресурсам и инструкциям, размещенным на сайте prof-sferum.ru.

4.4. Педагогические работники Учреждения имеют право посещать семинары и вебинары, видеоконференции, в рамках которых освещаются методические вопросы по применению функционала цифрового сервиса.

4.5. Пользоваться иными правами, предусмотренными пользовательским соглашением ИКОП «Сфера».

4.6. Участники образовательных отношений, использующие функциональные возможности Национального мессенджера MAX, имеют право создавать чаты для учебы и

общения с возможностью делиться видео, фотографиями, презентациями и другими материалами, необходимыми для занятий.

5. Обязанности участников образовательных отношений:

5.1. С целью обеспечения безопасности Национального мессенджера MAX, и персональных данных других пользователей ИКОП «Сферум», пользователи обязаны хранить свои учетные данные для авторизованного доступа в тайне; не разглашать и не передавать их иным лицам.

5.2. Пользователи обязаны немедленно уведомить администратора ИКОП «Сферум» или администрацию ОО о любом случае несанкционированного доступа и/или о любом нарушении безопасности профиля Национального мессенджера MAX.

5.3. Всем пользователям запрещается использовать в качестве фото профиля Национального мессенджера MAX (аватара) фотографических и/или иллюстративных материалов, оскорбляющих человеческое достоинство и общественную нравственность, а также запрещенных к распространению в Российской Федерации.

5.4. Администратор ИКОП «Сферум» вправе в случае несоблюдения пользователем требований положения ограничить его доступ к профилю организации в ИКОП «Сферум».

5.5. Администратор ИКОП «Сферум» ведет мониторинг активности использования информационно-коммуникационной образовательной платформы «Сферум» и Национального мессенджера MAX участниками образовательных отношений, анализировать статистику и своевременно представлять отчетность директору Учреждения.

5.6. Преподаватель несет ответственность за модерацию и блокировку контента, размещенного на странице подконтрольного ему канала /чата, принимает меры по удалению соответствующих материалов со страницы в случае появления контента, который противоречит действующему законодательству Российской Федерации и/ или нарушает права и законные интересы третьих лиц.

5.7. Участники образовательных отношений, использующие функциональные возможности учебного профиля обязаны исключить предоставление ложных данных о себе при регистрации учебного профиля в ИКОП «Сферум»;

5.8. Участники образовательных отношений, использующие функциональные возможности учебного профиля обязаны выражать свои мысли в вежливой форме, исключить использование ненормативной лексики и оскорблений других участников образовательного процесса;

5.9. Пользователи обязаны соблюдать действующие российское и международное законодательство, не размещать в чатах информацию и объекты, которые могут нарушить права и интересы других лиц, не осуществлять незаконный сбор и обработку персональных данных других лиц;

5.10. При осуществлении образовательной коммуникации в чате участники образовательных отношений обязаны:

- 1) соблюдать деловой стиль общения, четко и лаконично формулировать свои обращения;
- 2) проявлять терпимость и сдержанность в общении с другими участниками чата;
- 3) воздерживаться от действий, препятствующих нормам общения или провоцирующих противоправное поведение;
- 4) соблюдать временные рамки общения: не отправлять сообщения ранее 7:00 часов и позднее 20:00 часов по местному времени
- 5) использовать корректную форму общения, исключая:
 - сленг и жаргонизмы;
 - нецензурную брань и оскорбительные выражения;
 - провокационные и угрожающие высказывания;
 - сообщения, разжигающие ненависть или вражду;
 - личную информацию, не относящуюся к образовательному процессу;

- 6) соблюдать правила информационной безопасности:
 - не распространять персональные данные других участников;
 - использовать надежные пароли;
- 7) своевременно реагировать на сообщения, относящиеся к образовательному процессу;
- 8) поддерживать конструктивный диалог, направленный на решение учебных и организационных вопросов;
- 9) соблюдать цифровой этикет, включая:
 - грамотность сообщений;
 - четкое формулирование вопросов;
 - уважительное отношение к собеседникам.

6. Формы работы с чатами

6.1. Учитель (педагог, классный руководитель, педагог дополнительного образования, социальный педагог, воспитатель) в зависимости от целей и задач самостоятельно выбирает форму работы чата: чат-канал, общедоступный чат.

6.2. Чат-канал предназначен для односторонней коммуникации (только учитель может публиковать сообщения), в том числе для:

- рассылки учебных материалов;
- анонсов мероприятий;
- размещения домашних заданий;
- оглашения оценок;

6.3. Общедоступный чат предназначен для двусторонней коммуникации (могут писать все участники), в том числе для:

- обсуждения учебного материала;
- проведения консультаций;
- организации групповой работы;
- взаимопомощи учащихся.

7. Заключительные положения

7.1. Настоящее Положение вводится в действие с момента его подписания и утверждения.

7.2. Настоящее Положение действительно до принятия нового Положения.

7.3. Вопросы, неурегулированные настоящим Положением, подлежат урегулированию в соответствии с действующим законодательством РФ, Уставом Учреждения и иными локальными нормативными актами.