

2024

КОМИТЕТ ПО ДЕЛАМ ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОДА ЧЕЛЯБИНСКА  
МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 94 Г. ЧЕЛЯБИНСКА»  
(МАОУ «СОШ № 94 Г. ЧЕЛЯБИНСКА»)

П Р И К А З

26.08.2024

№ 11268

Об участии в межведомственной  
профилактической акции  
«Образование всем детям» в 2024 году

Во исполнение распоряжения Администрации города Челябинска от 29.12.2024 № 29 «О проведении межведомственных профилактических акций на территории города Челябинска в 2024 году», в соответствии с письмом Комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав Администрации города Челябинска от 08.08.2024 № 17-01-496 о проведении, межведомственной профилактической акции «Образование всем детям», на основании плана работы Комитета по делам образования города Челябинска на 2024 год, на основании Приказа Комитета по делам образования г. Челябинска от 14.08.2024 № 2237-у «О мерах по профилактике необучения, безнадзорности и правонарушений среди несовершеннолетних общеобразовательных организаций г. Челябинска в 2024/2025 учебном году», в целях реализации системы мер по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, предотвращения роста количества детей и подростков, не занятых учебной или работой, оказания помощи детям и подросткам, находящимся в социально опасном положении

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Принять участие в межведомственной профилактической акции «Образование всем детям» (далее - Акция) с 1 сентября по 30 сентября 2024 года.

2. Сформировать рабочую группу для участия в Акции в составе:

Основное здание и филиал п. Каштак

- руководитель группы – Вебер Е.Д., заместитель директора
- заместитель руководителя группы - Бурдадина Г.А., заместитель директора
- члены группы:
  - Разумкова О.В., заместитель директора
  - Кожевникова Е.Е., педагог-психолог
  - Кондаков А.А., заместитель директора
  - Адамян Л.Ш., фельдшер (по согласованию)
  - Томилов А.В., инспектор ПДН ОП «Металлургический» (по согласованию)

Филиал п. Аэропорт

- руководитель группы - Разумкова Н.В., заместитель директора
- заместитель руководителя группы – Ибрагимова В.Х., заместитель директора
- члены:
  - Склярова Т.Б., заместитель директора
  - Кадышева М.В., педагог-психолог
  - Шушарина Е.А., фельдшер (по согласованию)
  - инспектор ПДН ОП «Металлургический» (по согласованию).

3. Заместителям директора Вебер Е.Д., Скляровой Т.Б.

1) разработать план участия в Акции;  
2) организовать деятельность рабочих групп для решения вопросов по реализации плана Акции;

3) организовать в период с 01 по 30 сентября 2024 года работу «горячей» телефонной линии «Образование всем детям» для выявления детей, не приступивших к обучению в новом учебном году;

- 4) организовать информирование жителей микрорайона, закрепленного за МАОУ «СОШ № 94 г. Челябинска», о проведении Акции;
- 5) провести работу по корректировке базы данных о детях в возрасте от 6 до 18 лет, проживающих в микрорайоне МАОУ «СОШ № 94 г. Челябинска»;
- 6) содействовать в дальнейшем получении образования подросткам, получившим основное общее образование в 2023/2024 учебном году, и не продолживших обучение на начало 2024/2025 учебного года;
- 7) информировать МКУ «ЦОДОО г. Челябинска»:
  - 04.09.2024 до 10.00 о принятых мерах по организации обучения детей, находящихся в социально-опасном положении, с целью обеспечения их права на образование (Приложение 2);
  - еженедельно каждый четверг (до 16.00) в течение Акции о количестве несовершеннолетних, не приступивших к обучению (Приложение 3, форма 1);
- 6) предоставить в МКУ «ЦОДОО г. Челябинска» в установленные сроки информацию и отчеты:
  - информацию о количестве несовершеннолетних, не приступивших к обучению по итогам Акции (Приложение 3, форма 1.1 и 2);
  - сведения о каждом вновь выявленном необучающемся с подробным анализом причин необучения и указанием мер, принятых для его возвращения в образовательное учреждение (Приложение 4);
  - о занятости обучающихся, состоящих на различных видах профилактического учета, а также склонных к необучению, в системе дополнительного образования (Приложение 5);
  - информацию о сопровождении несовершеннолетних, получающих образование в форме семейного образования;
  - статистические сведения о результатах проведения Акции (Приложение 6)
  - письменный отчет о проведении мероприятий в рамках Акции, в том числе о мерах по обеспечению права на образование детей, находящихся в социально-опасном положении; о результатах «горячей» телефонной линии;
  - информацию по итогам самооценки деятельности в соответствии с программой (Приложение 7)
- 7) итоги Акции довести до сведения педагогического коллектива на оперативном совещании 01.10.2024 г.

4. Педагогам – психологам Кожевниковой Е.Е., Кадышевой М.В.:

- 1) подготовить план мероприятий по сопровождению Акции;
- 2) оказать педагогическую и социально-психологическую помощь, выявленным в ходе проведения Акции, необучающимся с целью их адаптации в образовательном процессе.

5. Заместителю директора Склярской Т.Б., социальному педагогу Масковой А.Н.:

- 1) организовать работу по выявлению необучающихся детей в форме рейдов на закрепленном микрорайоне и возвращению их в образовательные организации;
- 3) организовать занятость детей «группы социального риска» в системе дополнительного образования;
- 4) предоставить в установленные сроки информацию о занятости обучающихся, состоящих на различных видах учета, а также склонных к необучению, в системе дополнительного образования.

6. Заместителю директора Кондакову А.А. обеспечить работу сайта МАОУ «СОШ № 94 г. Челябинска» в рамках Акции.

7. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Директор



Н. Б. Коржова